

## REGOLAMENTO GENERALE

### FINALITA' DELLA SAGRA DELLE SAGRE

**Art. 1** – La Comunità Montana promuove la 54<sup>a</sup> edizione della **Sagra delle Sagre**, esposizione finalizzata alla valorizzazione e vendita dei prodotti e delle attività del territorio della Valsassina, Valvarrone, Val d'Esino e Riviera, in Provincia di Lecco. La manifestazione si propone di offrire alle aziende presenti una maggiore opportunità di comunicare al mercato la propria immagine, promuovere il proprio prodotto e ottenere una maggiore penetrazione commerciale sul territorio. Possono partecipare in qualità di espositori gli operatori economici di ogni settore, che espongano prodotti da essi fabbricati o trattati, o servizi da essi resi nel territorio medesimo. Il Comitato organizzatore si riserva di valutare e accogliere le imprese o iniziative ad insindacabile giudizio. Ogni espositore deve risultare regolarmente iscritto al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio o nei Registri prescritti dalla legge ovvero agli albi della propria categoria. L'espositore può promuovere solo i prodotti/servizi indicati all'atto dell'iscrizione, purché attinenti l'oggetto sociale.

### ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE

**Art. 2** – La Manifestazione è organizzata da **Ceresas S.r.l.**, con sede in Oggiono (LC), Via Lazzaretto 26, Codice Fiscale, Partita Iva e n. iscrizione al Registro delle Imprese di Lecco 03501080133, tel. **0341/577829**, pec: **ceresasrl@9netpec.it**, e-mail: **segreteria@ceresasrl.com**.

**Art. 3** – La Manifestazione si svolge nel periodo **10 - 18 agosto 2019**, nel comune di Barzio in località Fornaci Merlo. Gli orari di apertura al pubblico sono dalle ore 10 alle 23. L'Organizzatore si riserva il diritto insindacabile di modificare la durata, le date di apertura e di chiusura e gli orari della Manifestazione, senza che competano agli espositori e/o ai terzi alcun rimborso o indennizzo.

**Art. 4** – L'inaugurazione con apertura è fissata per le ore 9:45 di sabato 10 agosto 2019. L'ingresso alla manifestazione è gratuito.

**Art. 5** – La Fiera è regolata dalla L.R. n. 30 del 10-12-2002 così come successivamente modificata ed integrata, dal presente Regolamento Generale e dal Documento di Valutazione dei rischi Quaderno Espositori.

### CONDIZIONI DI AMMISSIONE ALLA SAGRA DELLE SAGRE

**Art. 6** – A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti con la sottoscrizione della presente Domanda di Partecipazione, l'espositore versa all'Organizzatore un importo a titolo di acconto. Tale somma dovrà essere versata all'atto della sottoscrizione del Contratto di Partecipazione. L'acconto verrà svincolato all'atto del pagamento del totale del corrispettivo convenuto per la partecipazione alla Manifestazione.

L'Organizzatore si riserva la facoltà di risolvere il contratto qualora non sia versata la somma dovuta a titolo di acconto ovvero qualora non sia rispettato il termine per l'accettazione indicato nell'offerta di partecipazione. In tal caso nulla sarà dovuto all'espositore a titolo di indennizzo o risarcimento. La volontà di risolvere il contratto verrà comunicata all'espositore con lettera, a mezzo telefax ovvero posta elettronica.

**Art. 7** – L'espositore è tenuto a produrre una visura aggiornata della CCIAA per la propria impresa.

N.B. Nel caso di cambiamenti successivi alla data di presentazione del certificato della CCIAA di ragione sociale, sede, rappresentanza legale, capitale, ecc., l'espositore sarà tenuto ad inviare un nuovo certificato aggiornato.

**Art. 8** – La Domanda di Partecipazione, presentata dai rappresentanti, concessionari od agenti, deve indicare l'azienda rappresentata e la sua sede, ed essere accompagnata dalla documentazione comprovante l'attuale esistenza del rapporto di mandato.

Nel caso in cui i rappresentanti, i concessionari o gli agenti partecipino alla Manifestazione senza essere stati autorizzati dalle rispettive ditte, gli stessi devono intendersi impegnati personalmente verso l'Organizzatore, che si riserva di decidere insindacabilmente circa l'accettazione del Contratto di Partecipazione e/o della loro stessa permanenza in Fiera.

### TARIFFE

**Art. 9** – Le tariffe per la partecipazione alla Manifestazione sono le seguenti:

**-Tassa Iscrizione € 150,00 + iva;**

**Comprende:** inserimento nell'elenco espositori sul sito web della manifestazione e nel Catalogo Ufficiale; polizza assicurativa cumulativa a copertura incendio e responsabilità civile (furto esclusa); verifica impianto elettrico espositore; verifica materiali di allestimento; sorveglianza antincendio e generale; pulizia delle parti comuni.

**- Canone area espositiva su camminamento**

Il canone di partecipazione è così fissato: **€ 2.000,00** oltre IVA per ogni stand 4x3 m. prenotato e confermato; lo stand con due lati aperti sulla passatoia di camminamento riservata ai visitatori viene maggiorato di **€ 300,00+IVA**.

**- Canone area espositiva scoperta nell'area a "corte"**

Il canone di partecipazione è così fissato:

**€ 1.800,00** oltre IVA per uno spazio fino a mq 25 senza gazebo (container, automobili, etc.); **€ 2.600,00** con noleggio di tensostruttura montata. **Gli espositori non possono montare tensostrutture proprie;**

**Il canone comprende:**

- 1 - lo spazio espositivo;
- 2 - l'illuminazione generale del quartiere fieristico;
- 3 - le pareti perimetrali;
- 4 - il punto di erogazione elettrica fino ad un consumo di 1 kw/h, l'apparecchiatura di protezione salvavita.

Potranno essere forniti allo stand altri servizi i cui costi sono elencati di seguito:

ACQUA CARICO ALLACCIAMENTI - Sezione ½" alla saracinesca resa disponibile nello stand, escluso allacciamento a macchina e/o lavelli, l'impianto all'interno dello stand è a carico dell'espositore. <b>Il carico della fornitura di acqua è obbligatorio per gli espositori che preparano e somministrano alimenti e bevande (prescrizione ATS).</b>	Cad. €150,00
ACQUA SCARICO - Sezione 40 mm al punto di presa nello stand, l'impianto all'interno dello stand è a carico dell'espositore	cad. € 150,00
ALLACCIAMENTO ENERGIA ELETTRICA 380 VOLT (4kw/h cad.)	cad. € 200,00
ALLACCIAMENTO ENERGIA ELETTRICA 220 VOLT, OLTRE IL KW/H GIÀ PREVISTO (frazioni di 3 kw/h)	cad. € 150,00
ALLACCIAMENTO ENERGIA ESTERNA	cad. € 200,00

FARETTI ALOGENI 300 WATT (esclusa fornitura di elettricità) A NOLO IN OPERA	cad. € 45,00
QUADRO ELETTRICO 3 PRESE BLU (220 V) per 3 Kw totali (esclusa fornitura di elettricità)	cad. € 60,00
QUADRO ELETTRICO 3 PRESE (una rossa 380 da 16 am. e 2 blu da 220) (esclusa fornitura di elettricità) per 7 Kw totali	cad. € 120,00
LAVELLO CON COMANDO A PEDALE	cad. € 250,00
PANNELLI DIVISORI IN OPERA	cad. € 50,00
ESTINTORE	cad. € 30,00
MOQUETTE A NOLO	€ 10,00 mq

### VENDITA MERCI

**Art. 10** – La Sagra delle Sagre è una mostra mercato. L'espositore è tenuto a specificare anche i marchi e i modelli dei beni e servizi che intende esporre. In riferimento ai prodotti o ai servizi esposti nessuna esclusiva può essere invocata o pretesa dall'espositore. L'espositore può vendere i propri prodotti solo durante l'orario di apertura al pubblico della Manifestazione, e solo all'interno delle aree assegnategli dall'Organizzatore. I prodotti esposti per la vendita devono indicare in modo chiaro e ben leggibile, mediante l'uso di un cartello, il prezzo al pubblico. Non è consentito fornire servizi di bar e ristorazione e somministrare alimenti sfusi per il pronto consumo all'interno della fiera fatta salva specifica autorizzazione da parte della Direzione.

### CATALOGO UFFICIALE

**Art. 11** – L'Organizzazione provvederà, sia direttamente che a mezzo di apposita agenzia o società autorizzata, alla stampa e alla diffusione del Catalogo Ufficiale della Sagra. Le indicazioni degli espositori saranno quelle relative ai dati figuranti sulla presente Domanda di Partecipazione. L'Organizzatore declina qualsiasi responsabilità per eventuali errori ed omissioni commessi nella compilazione del Catalogo Ufficiale e si riserva il diritto di modificare, sopprimere o raggruppare le iscrizioni tutte le volte che lo riterrà utile.

### PULIZIA AREE COMUNI

**Art. 12** – L'Organizzatore provvederà a far eseguire il servizio di raccolta e sgombrò rifiuti dalle aree di passaggio e di servizio comune.

Si fa obbligo agli espositori, cui compete la pulizia dei propri stand, di evitare il deposito dei materiali di rifiuto nelle aree comuni. Gli espositori devono provvedere alla raccolta e allo smaltimento dei rifiuti nel rispetto del D.Lgs. 22/1997, così come successivamente modificato ed integrato.

L'organizzazione effettuerà il ritiro dei rifiuti tutte le sere dopo l'orario di chiusura, all'espositore compete la differenziazione del rifiuto RSU, vetro, carta, plastica, organico, olii alimentari.

Qualora l'espositore contravvenga a tale obbligo è prevista una penale di € 500,00, salvo il risarcimento del maggior danno e ulteriori sanzioni di Legge.

### INFORMAZIONI

**Art. 13** – Presso Villa Merlo sarà attivato un servizio di segreteria dove i visitatori e gli espositori potranno ottenere informazioni circa l'ubicazione dei singoli stand, l'elenco degli espositori, gli orari di apertura e ogni altra informazione utile relativa alla Manifestazione.

### PASS DI ACCESSO

**Art. 14** – L'ingresso nel perimetro della Sagra delle Sagre nei giorni di allestimento/disallestimento è consentito ai soli operatori e alle aziende dagli stessi delegate per lo svolgimento di tali attività

**Art. 15** – Nessun automezzo potrà accedere agli spazi fieristici durante gli orari di apertura al pubblico.

### PUBBLICITÀ

**Art. 16** – Oltre alla pubblicità assicurata a ciascun espositore nel Catalogo Ufficiale della Manifestazione, l'Organizzatore curerà una campagna promozionale volta a promuovere la Manifestazione in tutta l'area vicina alla sede della manifestazione. Gli espositori, che desiderano adottare autonome forme di promozione della propria ditta o dei propri prodotti, potranno rivolgersi direttamente all'Organizzatore ovvero all'agenzia di pubblicità da questo incaricata ed affidare ad essa dietro corrispettivo, il compito di promuovere l'immagine della propria impresa. A tale proposito si specifica che nessun espositore, senza il consenso dell'Organizzatore, potrà usare, per la propria pubblicità all'interno della fiera, spazi diversi da quelli assegnatigli. In ogni caso gli espositori sono tenuti a pagare tutte le tasse relative alla pubblicità adottata, inclusi i diritti d'autore alla SIAE eccetto quelli relativi alle riproduzioni con strumenti meccanici di audio e video (in quanto già compresi nella Tassa Iscrizione). Non è consentito esporre cartelli scritti a mano. L'espositore si impegna a manlevare l'Organizzatore da ogni responsabilità riconducibile all'attività di promozione pubblicitaria.

**Art. 17** – L'Organizzatore rivendica la proprietà esclusiva sui marchi distintivi e di denominazione della Manifestazione in tutte le sue modificazioni, abbreviazioni e sigle ed inibisce a chiunque il diritto d'uso senza il proprio preventivo consenso scritto.

**Art. 18** – I prodotti, le merci esposte e l'intera area fieristica non potranno essere fotografati o ripresi senza l'autorizzazione degli espositori interessati e dell'Organizzatore. Quest'ultimo si riserva il diritto di sfruttamento economico per ogni intervento di questo tipo senza che competa alcun diritto a terzi.

### ASSEGNAZIONE STAND

**Art. 19** – **GLI STAND SARANNO ASSEGNATI DALL'ORGANIZZATORE NEI LIMITI DELLA DISPONIBILITA' DEGLI SPAZI E COMUNQUE A PROPRIO INSINDACABILE GIUDIZIO, TENENDO IN CONSIDERAZIONE LE ESIGENZE ORGANIZZATIVE E DI SICUREZZA E LE FINALITA' DELLA MANIFESTAZIONE.** Per esigenze tecniche, o merceologiche o di qualsiasi altra natura l'Organizzatore si riserva la facoltà di cambiare in qualsiasi momento, e quindi anche dopo l'invio della fattura e durante le operazioni di allestimento, l'ubicazione dello spazio già concesso, di aumentarne o ridurne la superficie e comunque di apportare all'area già concessa qualsiasi modifica necessaria al fine del regolare svolgimento della Manifestazione. L'assegnatario non può pretendere il risarcimento di alcun danno per le conseguenze derivanti da tale assegnazione. In ogni caso l'espositore sarà tenuto al pagamento dell'area effettivamente concessa.

**Art. 20** - Sono rigorosamente vietati la cessione o il subaffitto degli spazi, anche se a titolo parziale o temporaneo. Gli espositori partecipanti alla Manifestazione non potranno ospitare, neanche a titolo gratuito, ditte o articoli non compresi nell'elenco specificato nel Contratto di Partecipazione o di cui l'espositore non è autorizzato alla vendita; è altresì vietata ogni forma di richiamo pubblicitario fatto per conto di altra ditta.

**Art. 21** - L'espositore può incorrere, a discrezione dell'Organizzatore, in caso di incuria o di mancata sorveglianza dello stand, nella revoca dello spazio espositivo.

#### ALLESTIMENTO STAND

**Art. 22** - Tutti gli espositori che provvedono in proprio o con ditte terze all'allestimento dello spazio espositivo sono tenuti a presentare all'Organizzatore il progetto di allestimento almeno un mese prima dell'inizio della Manifestazione indipendentemente dall'altezza di sviluppo e dalle strutture utilizzate. Resta intesa che in caso di prenotazione dell'allestimento direttamente al fornitore ufficiale della Manifestazione, sarà lo stesso allestire a provvedere a tale obbligo.

**Gli stands verranno messi a disposizione degli espositori a partire dal giorno giovedì 08 agosto 2019. L'allestimento dovrà essere tassativamente concluso entro le ore 20 del giorno venerdì 09 agosto 2019. Per gli espositori che trattano e manipolano generi alimentari, l'allestimento della parte strutturale degli stand dovrà concludersi nella prima mattinata di venerdì 09 agosto 2019 (per eventuali controlli ATS). Ricordiamo che la L.R. 8/2007 prevede l'obbligatorietà di presentazione della SCIA; chi volesse informazioni potrà contattare il Comune di Barzio Tel. 0341 996125 Fax 0341 999161 agente Invernizzi.**

**La totale smobilizzazione a fine Sagra dovrà concludersi entro il giorno martedì 20 agosto 2019.**

Gli stand, che non saranno presi in consegna dai legittimi assegnatari entro le ore 12 di venerdì 9 agosto 2019, si intenderanno abbandonati. L'Organizzatore potrà disporre di tali spazi nel modo che gli apparirà più opportuno e non dovrà rimborsare nulla all'espositore. Quest'ultimo è comunque tenuto a versare all'Organizzatore il corrispettivo confermato, oltre che gli importi dovuti per i servizi aggiuntivi già attivati nell'area espositiva assegnatagli.

Gli espositori devono segnalare prima dell'inizio della Manifestazione le esigenze di fornitura di energia elettrica notturna per il mantenimento della merce esposta. In ogni caso l'Organizzatore non assume alcuna responsabilità per la perdita o il deterioramento della merce stessa.

**Art. 23** - L'Organizzatore esige che gli espositori allestiscano le aree loro assegnate nel modo più funzionale e decoroso possibile oltre che nel rispetto delle norme in materia di igiene, agibilità e sicurezza. L'Organizzatore si riserva di far eseguire a spese e a cura dell'espositore quelle modifiche che a proprio insindacabile giudizio siano necessarie a tali scopi. Resta inteso che ogni responsabilità in ordine alla statica degli allestimenti è posta a carico dell'espositore, il quale con la sottoscrizione della presente domanda di partecipazione espressamente esonera e si impegna a manlevare l'Organizzatore per i danni eventualmente derivanti a sé medesimo e a terzi da difetti degli allestimenti.

**Art. 24** - E' assolutamente vietato praticare fori nel pavimento e/o nelle pareti e comunque modificare le strutture dell'Organizzatore. Gli allestimenti devono essere autoportanti e non devono in alcun modo essere ancorati alle strutture fisse dell'Organizzatore.

La violazione della disposizione che precede comporta per l'espositore la corresponsione della somma di € 500,00 a titolo di penale, fatto salvo in ogni caso il diritto dell'Organizzatore al risarcimento del maggior danno. L'espositore contestualmente alla presa di possesso dello spazio espositivo deve verificare l'integrità delle strutture, fisse e non, affidate alla propria custodia. In tale occasione qualora rilevi che tali strutture risultino anche solo lievemente danneggiate ha l'obbligo di darne immediata comunicazione all'Organizzatore.

**Art. 25** - TUTTO IL MATERIALE DA IMPIEGARE PER L'ALLESTIMENTO DEGLI SPAZI ESPOSITIVI (DIVISORI, FONDALI, STRUTTURE VARIE, PEDANE, RIVESTIMENTI, TESSUTI, MOQUETTE, TENDE, ECC.) DEVE ESSERE RISPONDENTE ALLA CLASSE DI REAZIONE AL FUOCO IMPOSTA PER LEGGE NEI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO E CERTIFICATA SULLA BASE DELLE PROCEDURE E DELLE PROVE STABILITE DAL MINISTERO DELL'INTERNO. PERTANTO PER L'ALLESTIMENTO DEGLI STAND DOVRANNO ESSERE UTILIZZATI SOLO MATERIALI INCOMBUSTIBILI O APPARTENENTI ALLA CLASSE DI REAZIONE AL FUOCO PREVISTI DAI D.M. 6.07.1983, 26.06.1984, 25.08.1984. L'espositore è tenuto a consegnare all'Organizzatore, prima dell'inizio della Manifestazione, una copia dei certificati di omologazione rilasciati dal Ministero dell'Interno (attestanti le classi di reazione al fuoco dei materiali adottati) e la dichiarazione attestante la conformità di tutti i materiali utilizzati ai predetti certificati. In particolare si fa presente che i materiali suscettibili di prendere fuoco su entrambe le facce, i materiali di rivestimento del pavimento e/o delle pareti devono appartenere alla classe dei materiali incombustibili o alla classe di reazione al fuoco 1.

L'inosservanza della predetta norma e di quelle riportate nel documento di valutazione dei rischi elaborato dall'Organizzatore può portare l'organizzatore ad adottare provvedimenti cautelativi quali: l'ingiunzione di rimuovere dallo spazio espositivo i materiali non conformi alla normativa antincendio e/o la non agibilità dello stand. In tali ipotesi all'espositore non sarà riconosciuto il diritto ad alcun rimborso.

**Art. 26** - Ai sensi del D.lgs 81/08, l'espositore dichiara di conoscere e si impegna ad attuare tutte le misure generali per la protezione della salute e per la sicurezza dei lavoratori operanti a qualsiasi titolo nel proprio stand e/o che intervengono per proprio mandato all'interno del quartiere fieristico.

L'espositore dichiara di aver preso visione del documento di valutazione dei rischi predisposto dall'Organizzatore e disponibile presso la direzione della Sagra delle Sagre e di attivarsi per averne copia. L'espositore dichiara, altresì, di conoscere: i rischi specifici connessi alle lavorazioni all'interno del quartiere fieristico della Sagra delle Sagre, le problematiche e/o le prescrizioni relative agli aspetti impiantistici e tecnici, agli accessi, alla viabilità e alla logistica all'interno del quartiere fieristico e alle disposizioni in caso di incendio o di pericolo.

L'espositore si impegna a segnalare all'Organizzatore i rischi specifici legati alla propria attività se non già compresi fra quelli valutati dall'Ente

L'espositore si impegna inoltre a:

- comunicare, a tutti coloro che operano nel proprio stand, i rischi per la sicurezza e la salute a cui si espongono nel svolgere le attività all'interno del quartiere fieristico;

- comunicare, a tutti coloro che operano nel proprio stand, i rischi di interferenza con i lavori di altre imprese che si svolgono in contemporanea all'interno del quartiere fieristico. Eventuali rischi specifici derivanti da interferenze non valutate come standard dall'Ente organizzatore, se diversi da quelli già analizzati, saranno comunicati dall'Organizzatore con corrispondenza integrativa;

- verificare l'idoneità tecnico professionale delle imprese o dei lavoratori autonomi che eventualmente chiederà ad operare all'interno del proprio stand.

Obblighi e norme comportamentali (D.M. 10.03.1998 all. VII - punto 7.2):

Tutti gli espositori devono essere a conoscenza delle norme di evacuazione vigenti all'interno del polo fieristico ed in particolare devono segnalare all'Organizzatore le seguenti anomalie:

- malfunzionamento del quadretto elettrico di proprio utilizzo;
- danneggiamenti alle attrezzature antincendio;
- presenza di materiali di risulta in prossimità delle vie di fuga;
- mancato rispetto del divieto di fumare.

In condizioni di emergenza gli espositori devono:

- attuare le procedure d'evacuazione vigenti senza creare panico o intralciare l'operato delle squadre di soccorso interne ed esterne;
- astenersi dall'intraprendere un'operazione di soccorso in mancanza di autorizzazione o di capacità, in modo da non creare intralcio ai soccorsi.

#### ENERGIA ELETTRICA

**Art. 27** - Gli impianti elettrici degli espositori dovranno essere realizzati nell'osservanza delle norme contenute nel CEI 64/08 e CEI 64/08 sez. 711 e dovranno essere in ogni caso rispondenti a tutte le disposizioni di legge vigenti al momento dell'esecuzione dei lavori.

**Art. 28** - L'espositore autorizza l'Organizzatore a far verificare il proprio impianto elettrico da un professionista di sua fiducia e si impegna, dopo tale verifica, a non modificarlo, liberando l'Organizzatore da ogni responsabilità.

**PRIMA DI TALE VERIFICA L'ESPOSITORE DEVE CONSEGNARE ALL'ORGANIZZATORE COPIA DELLA DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ DELL'IMPIANTO ALLE NORME VIGENTI.**

**Gli espositori possono comunicare all'organizzazione di volersi affidare ad un professionista locale. L'organizzatore fornirà il contatto del tecnico. Ogni altro rapporto di carattere commerciale sarà a totale ed esclusivo carico dell'espositore.**

L'Organizzazione sottolinea che l'allestimento del proprio impianto elettrico è conforme alle norme vigenti in materia e mette a disposizione di ogni espositore un quadro elettrico per i collegamenti. Chiunque utilizzi cavi in presa "diretta" non dovrà eseguire altri adempimenti. È prevista la possibilità di noleggiare quadri elettrici a norma. Ogni espositore che decidesse di utilizzare propri quadri elettrici o collegamenti diversi dovrà fornire le certificazioni di conformità richieste dalla legge.

**L'erogazione dell'energia elettrica avrà inizio dalle ore 12 di giovedì 08 agosto e terminerà alle ore 12 di martedì 20 agosto 2019.**

Non è consentita la presenza all'interno della Sagra delle Sagre di liquidi o gas infiammabili.

#### VIGILANZA, DANNI, ASSICURAZIONI

**Art. 29** - L'Organizzatore non assume alcun obbligo di custodia delle merci e dei materiali di allestimento degli espositori, declinando ogni responsabilità per eventuali furti e danneggiamenti. L'Organizzatore invita, pertanto, gli espositori a stipulare apposite polizze contro il furto.

**Art. 30** - Gli espositori dovranno provvedere al controllo e alla sorveglianza delle aree espositive loro assegnate negli orari di apertura al pubblico della Manifestazione e durante i periodi di allestimento e di smantellamento. L'espositore dovrà anche provvedere affinché, nella propria area espositiva, ci sia sempre personale in grado di rispondere alle richieste dei visitatori.

**Art. 31** - Gli espositori si impegnano a manlevare l'Organizzatore, assumendosi ogni responsabilità, per tutti i danni cagionati a cose e/o a terzi da loro stessi, dai loro prodotti, allestimenti, impianti elettrici e idrici, costruzioni, montaggi pubblicitari, mezzi di trasporto, dal proprio personale, dalle cose prese a noleggio.

**Art. 32** - L'Organizzatore predispone coperture assicurative contro i danni da incendio e da responsabilità civile.

#### DISPOSIZIONI PER AGIBILITÀ E SICUREZZA

**Art. 33** - L'espositore si impegna a realizzare, a proprio carico, le opere che, a giudizio dell'Organizzatore e/o degli organi di Vigilanza preposti, siano necessarie a rendere lo spazio espositivo e gli allestimenti agibili e sicuri.

Nel caso in cui l'espositore non realizzi tali opere sarà estromesso immediatamente dalla Manifestazione, senza che gli sia riconosciuto alcun risarcimento o indennizzo.

#### DIVIETI

**Art. 34** - Fermi restando gli altri divieti contenuti nel presente Regolamento Generale, agli espositori è assolutamente vietato:

- sostare con gli automezzi all'interno del quartiere fieristico fuori delle aree a ciò destinate;
- ostruire il suolo adibito a calpestio, l'area riservata al transito dei veicoli e l'accesso alle uscite di sicurezza;
- introdurre merci di qualsiasi natura durante gli orari di apertura al pubblico;
- deporre qualsiasi tipo di materiale al di fuori dalla propria area;
- diffondere e distribuire materiale pubblicitario al di fuori del proprio spazio espositivo;
- smantellare i propri allestimenti e rimuovere la merce esposta prima della fine della Manifestazione;
- effettuare i lavori nella propria area espositiva durante l'apertura al pubblico della Manifestazione;
- appicare fuochi, introdurre materiale esplosivo, bombole di gas liquido, prodotti detonanti, nocivi o maleodoranti o comunque suscettibili di arrecare danno o molestia a terzi;
- fumare all'interno della fiera (art. 51 L. 3/2003).

#### MACCHINARI IN MOVIMENTO- FUNZIONAMENTO

**Art. 35** - I macchinari oggetto di esposizione e quelli utilizzati per l'allestimento degli stand possono essere messi in funzione solo nell'orario prestabilito e previa autorizzazione scritta dell'Organizzatore. L'autorizzazione è concessa ad insindacabile giudizio dell'Organizzatore e non comporta l'assunzione di alcuna responsabilità a carico dello stesso. L'espositore nel mettere in funzione i macchinari deve scrupolosamente attenersi alle prescrizioni regolamentari dettate dall'Organizzatore, nonché alle normative previste da leggi e regolamenti in materia; in particolare l'espositore dovrà provvedere all'assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile e mettere in opera tutti gli accorgimenti e i dispositivi atti a prevenire incendi e infortuni, attenuare rumori, eliminare odori e ad evitare l'emissione di gas e di liquidi. In ogni caso i macchinari non dovranno costituire pericolo né arrecare molestia.

E' fatto assoluto divieto di: lasciare in esposizione macchinari o autoveicoli contenenti carburante o liquidi infiammabili; ricaricare le batterie. L'Organizzatore si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento l'uso dei macchinari qualora questi arrechino disturbo, provochino inconvenienti di carattere tecnico o ancora nel caso in cui creino anche solo il rischio di un pericolo a cose e/o a persone.

L'espositore esonera l'Organizzatore da ogni responsabilità per danni cagionati in seguito all'utilizzo dei macchinari e si impegna a tenerlo totalmente indenne da ogni richiesta di risarcimento danni cagionati a persone e/o a cose.

#### SMONTAGGIO ALLESTIMENTI E USCITA MERCI

**Art. 36** - La totale smobilizzazione a fine Sagra dovrà concludersi entro il giorno martedì 20 agosto 2019.

Le merci facilmente trasportabili potranno essere asportate domenica 18 agosto 2019 solamente dopo l'uscita di tutto il pubblico ed il deflusso dai posteggi e dall'anello viario delle autovetture private. L'Organizzatore si riserva la facoltà di procedere al ritiro e allo

stoccaggio di tutto quanto non ritirato dagli espositori nei termini prescritti, non assumendosi alcun obbligo di custodia e con spese e rischio a carico dell'espositore inadempiente. Trascorsi due mesi dall'ultimo giorno di smontaggio, gli oggetti non reclamati potranno essere venduti e il ricavato incamerato dall'Organizzatore.

## PAGAMENTO E GARANZIA

**Art. 37** - La domanda di partecipazione in qualità di espositore dev'essere formalizzata sul modulo allegato alla presente, firmata ed inviata o recapitata a: Ceresasrl, via Lazzaretto 26 - 23848 Oggiono (Lc), oppure tramite e-mail: [segreteria@ceresasrl.com](mailto:segreteria@ceresasrl.com), o pec: [ceresasrl@9netpec.it](mailto:ceresasrl@9netpec.it) entro il **31 marzo 2019**. Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la somma di € 500,00, oltre IVA, (totale ivato 610,00 euro) per ogni spazio prenotato a titolo di acconto sul canone di partecipazione previsto al punto 4. Le domande non accompagnate da assegno, ricevuta del bonifico o di importo inferiore saranno considerate come non ricevute. Gli operatori economici che fanno per la prima volta la richiesta di partecipazione (che non sono stati espositori nella scorsa edizione) non dovranno versare tale acconto, che sarà loro richiesto solo al momento della conferma di partecipazione, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione è immediatamente impegnativa per il soggetto richiedente, e il relativo acconto assume valore di caparra ai sensi dell'art. 1385 del Codice Civile. La domanda sarà ugualmente impegnativa dal momento della conferma e secondo le norme del presente Regolamento.

In ragione di quanto sopra, in caso di non conferma della assegnazione dello spazio, la somma versata verrà restituita tal quale al richiedente entro la data di apertura della manifestazione; nel caso in cui, pur avendo dato la conferma, non venisse assegnato di fatto lo spazio confermato, la somma versata verrà restituita raddoppiata, senza altre pretese di alcun tipo da parte del richiedente. In caso di rinuncia alla richiesta di spazio da parte del richiedente, in qualsiasi momento avvenga, ossia prima o dopo che ne venga data conferma, la somma già versata sarà interamente incamerata dall'Organizzazione.

**Art. 38** - Il pagamento a saldo dello spazio espositivo e di ogni altro servizio fornito dall'organizzazione dovrà essere effettuato entro il **31 luglio 2019, esclusivamente tramite assegno bancario o bonifico bancario. Non sarà consentito l'allestimento degli stands agli espositori che non avranno provveduto al saldo di quanto dovuto.** Non verranno accettati contanti come forma di pagamento. L'organizzazione vieterà agli espositori insolventi di accedere al perimetro della Sagra. A garanzia di tale adempimento gli espositori concedono all'Organizzatore il diritto di ritenzione sulle merci da loro esposte.

## RIMBORSO

**Art. 39** - Solo in caso di mancata esecuzione della Manifestazione per doloso comportamento dell'Organizzatore è riconosciuto agli espositori il diritto al rimborso dell'intero canone di partecipazione versato, ma non potrà essere avanzata alcuna richiesta di risarcimento danni per alcun titolo, ragione o motivo da parte dell'espositore, dei suoi danti e/o aventi causa e/o di terzi.

Nessuna responsabilità, rimborso e/o indennizzo sono previsti in caso di mancata esecuzione della Manifestazione per fatti colposi, anche se imputabili all'Organizzatore, o per qualsiasi altro motivo dipendente da terzi o da forza maggiore.

Nel caso in cui la Manifestazione, dopo l'apertura, sia sospesa o interrotta a causa di eventi imprevisibili o imprevedibili di qualsiasi specie o natura, non compete all'espositore o ai suoi danti e/o aventi causa alcuna pretesa o diritto al risarcimento danni o al rimborso delle spese sostenute per la partecipazione alla Manifestazione o per l'allestimento degli spazi, per il trasporto di materiali e/o per qualsiasi altro titolo o motivo.

## RECESSO

**Art. 40** - L'Organizzatore potrà recedere dal presente accordo in qualsiasi momento purché prima dell'inizio della Manifestazione. In tal caso l'Organizzatore sarà tenuto a corrispondere all'espositore tutte le somme versate per la partecipazione alla Manifestazione, mentre nulla gli dovrà essere riconosciuto a titolo di risarcimento o di indennizzo.

L'espositore, che per motivi sopravvenuti intende rinunciare allo spazio espositivo già assegnato, deve comunicarlo per iscritto all'Organizzatore almeno 60 gg. prima l'inizio della Manifestazione, indicando le ragioni di tale rinuncia. In tale ipotesi l'espositore perderà la sola somma versata a titolo di cauzione ovvero, nell'ipotesi di mancato versamento della cauzione, la somma corrispondente al 25% dell'importo convenuto per la partecipazione alla Manifestazione nel Contratto di Partecipazione. Qualora la comunicazione di rinuncia intervenga oltre tale termine, l'espositore sarà tenuto a versare l'intero importo convenuto nel Contratto di Partecipazione oltre agli importi dovuti per i servizi aggiuntivi già attivati nella propria area espositiva; è in ogni caso fatto salvo il risarcimento del maggior danno subito dalla Manifestazione per effetto di tale rinuncia.

L'Organizzatore ha la facoltà in caso di revoca, abbandono, dichiarazione di non agibilità, estromissione, recesso e esclusione di cui rispettivamente agli articoli 21, 22, 25, 33, 40 e 42 di disporre liberamente degli spazi espositivi assegnati agli espositori, senza che ciò precluda o limiti il proprio diritto di richiedere il corrispettivo convenuto nel Contratto di Partecipazione, oltre che gli importi convenuti per i servizi aggiuntivi già attivati.

## SOLVE ET REPETE

**Art. 41** - Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1462 C.C. gli espositori non potranno sollevare contestazioni o eccezioni all'Organizzatore prima di aver integralmente versato gli importi convenuti per la partecipazione alla Manifestazione e gli oneri accessori.

## ESCLUSIONE DALLA MANIFESTAZIONE

**Art. 42** - In caso di inadempimento, anche parziale, di un precetto normativo contenuto nel presente Regolamento Generale o un ordine impartito dall'Organizzatore, questo si riserva il diritto di escludere immediatamente dalla Manifestazione l'espositore inadempiente. In questo caso nessun rimborso verrà riconosciuto all'espositore. L'Organizzatore si riserva la facoltà di non ammettere alle rassegne successive gli espositori con cui per qualsiasi motivo abbia avuto controversie.

## DISPOSIZIONI GENERALI

**Art. 43** - Agli effetti del presente regolamento e delle norme complementari l'Organizzatore può assumere impegni validi solo attraverso i propri dirigenti o le persone da loro espressamente delegate per iscritto.

**Art. 44** - Le comunicazioni e gli eventuali reclami di qualsiasi natura saranno presi in esame soltanto se presentati per iscritto all'Organizzatore entro e non oltre il giorno di chiusura della Manifestazione.

**Art. 45** - L'Organizzatore si riserva di stabilire, anche in deroga al presente Regolamento Generale, norme e disposizioni da esso giudicate opportune al fine di meglio regolare la Manifestazione, ed i relativi servizi. Tali norme e disposizioni hanno valore equipollente al presente regolamento ed hanno perciò pari carattere di obbligatorietà.

**Art. 46** - Per qualsiasi controversia nascente dall'esecuzione del presente contratto, le parti stabiliscono di voler applicare la legge italiana e convengono di derogare alla competenza territoriale prevista dalla legge in favore del foro di Lecco. L'espositore elegge il proprio domicilio legale in Oggiono (LC) presso la sede operativa dell'Organizzatore.

## INFORMATIVA PRIVACY

CERESA S.r.l., in osservanza di quanto previsto Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio in tema di trattamento e circolazione dei dati personali desidera informarLa che il trattamento dei Suoi dati personali sarà effettuato secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della Sua riservatezza e dei suoi diritti. CERESA S.r.l., Le fornisce, pertanto la seguente informativa.

1. Titolare del trattamento è: CERESA S.r.l., Via Lazzaretto n. 26 - 23848 OGGIONO (LC); Tel. 0341 - 577 829; E-mail: [segreteria@ceresasrl.com](mailto:segreteria@ceresasrl.com); Pec: [ceresasrl@9netpec.it](mailto:ceresasrl@9netpec.it); Responsabile del trattamento è il Legale Rappresentante della Società.

2. I dati da Lei forniti verranno trattati esclusivamente per le seguenti finalità:

- Esecuzione di obblighi contabili e fiscali
- Gestione della clientela
- Movimenti Finanziari
- Pubblicità a mezzo stampa, radio, televisione, internet ed altri mezzi
- Gestione di altre attività che dovessero essere da Lei espressamente richieste o obbligatorie per legge;

3. Il trattamento sarà effettuato sia attraverso strumenti informatici che cartacei;

4. Il conferimento dei dati è obbligatorio, un eventuale rifiuto comporterà, infatti, l'impossibilità di concludere il contratto.

5. I dati, trattati esclusivamente ai fini di una corretta gestione del rapporto contrattuale, saranno comunicati a: Incaricati del trattamento; Istituti bancari per incassi e pagamenti; Professionisti per l'adempimento degli obblighi di legge e per pareri e/o consulenze in materia legale, amministrativa, fiscale; Agenzie pubblicitarie, stampa, radio e televisione per le finalità di cui al punto 2 lettera d).

Ogni ulteriore comunicazione avverrà previo Suo esplicito consenso. I dati saranno conservati per un periodo utile a esaurire tutti gli adempimenti e gli obblighi previsti dalla normativa in tema civile e fiscale.

6. CERESA S.r.l. La informa che in ogni momento potrà rivolgersi al Titolare o al Responsabile del trattamento per far valere i Suoi diritti, così come previsto dal GDPR:

- Diritto all'informazione in merito a quali dati sono trattati e le relative modalità
- Diritto di accesso ai propri dati personali
- Diritto alla rettifica dei dati
- Diritto di revoca del consenso precedentemente espresso
- Diritto di opporsi al trattamento dei propri dati
- Diritto di opporsi al trattamento automatizzato
- Diritto all'oblio o diritto alla cancellazione dei propri dati
- Diritto alla portabilità dei dati

## TIMBRO E FIRMA

Il sottoscritto acconsente, inoltre, al trattamento dei propri dati personali per l'invio di materiale pubblicitario e lo svolgimento di attività promozionali inerenti manifestazioni e/o eventi relativi alla propria attività. Il rilascio di tale consenso è facoltativo. L'eventuale rifiuto al conferimento comporterà l'impossibilità per Ceresasrl di trattare i dati personali da Lei forniti per tali finalità.

## TIMBRO E FIRMA

Ai sensi e per gli effetti degli Artt. 1341 e 1342 C.C. si approvano specificamente e per iscritto le clausole contenute nel Regolamento Generale agli articoli nn.: 3 (Organizzazione della Manifestazione), 6 (Cauzione), 8 (Rappresentanti), 11 (Catalogo Ufficiale), 12 (Pulizia Aree Comuni), 16 (Pubblicità), 17 (Marchi distintivi), 18 (Divieto di riproduzione), 19 (Assegnazione stand), 20 (Divieto sub affitto), 21 (Incuria - Revoca), 22 (Orari di allestimento- Abbandono), 23 (Allestimento stand), 24 (Modifica strutture Organizzatore - Clausola penale), 25 (Materiali di allestimento- Non agibilità stand), 28 (Impianti elettrici), 29 (Custodia), 31 (Responsabilità), 33 (Agibilità e sicurezza- Estromissione), 35 (Macchinari in movimento), 36 (Smontaggio allestimenti e uscita merci), 37 (Pagamento e garanzia), 39 (Rimborso), 40 (Recesso), 41 (Solve et repete), 42 (Esclusione dalla Manifestazione), 44 (Reclami), 45 (Nuove norme), 46 (Competenza Autorità Giudiziaria).

## TIMBRO E FIRMA

**Con la firma del presente Regolamento di Partecipazione, l'Azienda si impegna ad accettare senza riserve e ad osservare rigorosamente tutte le condizioni stabilite nel presente regolamento.**

**N.B. L'Organizzatore si riserva la facoltà di risolvere il contratto qualora non sia versata la somma dovuta a titolo di cauzione ovvero qualora non sia rispettato il termine per l'accettazione indicato nell'offerta di partecipazione. In tal caso nulla sarà dovuto all'espositore a titolo di indennizzo o risarcimento. La volontà di risolvere il contratto verrà comunicata all'espositore con lettera ovvero a mezzo posta elettronica certificata.**

Data ...../...../ 2019 TIMBRO E FIRMA

**L'ESPOSITORE E' TENUTO A INVIARE UNITAMENTE ALLA PRESENTE UNA COPIA AGGIORNATA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO**





# DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

## 54<sup>A</sup> SAGRA DELLE SAGRE 2019

BARZIO dal 10 al 18 agosto 2019 - Orari: dalle ore 10 alle 23



Ceresas S.r.l.

Da restituire compilata entro il 31 marzo 2019 (con versamento acconto come da regolamento art. 37)

**INDIRIZZO E DATI DELLA SEDE OPERATIVA:**

<b>RAGIONE SOCIALE</b>			
INDIRIZZO VIA	CAP	CITTA'	PROVINCIA
TEL.	FAX		
INTERNET	E-MAIL		
FACEBOOK	LINKEDIN		
PARTITA IVA	CODICE FISCALE		
PEC	CODICE UNIVOCO DESTINATARIO SDI		
REFERENTE	TEL. REFERENTE		

**SEDE LEGALE (se diversa da quella operativa):**

INDIRIZZO	CAP	CITTA'	PROVINCIA
TEL.	FAX		
LEGALE RAPPRESENTANTE	TELEFONO DIRETTO		

**PRODOTTI ESPOSTI (INDICAZIONE TASSATIVA ALLA QUALE ATTENERSI) N.B.: NON SI CONCEDE ESCLUSIVA PER QUALSIASI PRODOTTO ESPOSTO**


**NOTE CONTRATTO e RICHIESTE PARTICOLARI:**


CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA SAGRA DELLE SAGRE 2019 IN QUALITA' DI ESPOSITORE, CON IL SEGUENTE SPAZIO ESPOSITIVO:

**AREA ESPOSITIVA :**

SPAZIO ESPOSITIVO LUNGO IL CAMMINAMENTO COPERTO:	QUANTITÀ	IMPORTO OLTRE IVA
Stand di 3x4m posizionato lungo il camminamento coperto	€ 2.000,00 oltre IVA	
Due lati aperti sulla passatoia di camminamento	€ 300,00 oltre IVA	
<b>SPAZIO ESPOSITIVO AREA ALL'APERTO:</b>		
spazio fino a mq 25 senza gazebo (container, automobili, etc.)	€ 1.800,00 oltre IVA	
spazio fino a mq 25 con noleggio di tensostruttura montata.	€ 2.600,00 oltre IVA	
Gli espositori non possono montare tensostrutture proprie;		

**TASSA DI ISCRIZIONE E SERVIZI SUPPLEMENTARI:**

	N°	QUANTITÀ	TARIFFA	IMPORTO imponibile
<b>Tassa di iscrizione come da art. 9 del regolamento</b>		01	150,00	150,00
ACQUA CARICO, ALLACCIAMENTI - Sezione ½" alla saracinesca resa disponibile nello stand, escluso allacciamento a macchina e/o lavelli, l'impianto all'interno dello stand è a carico dell'espositore	N°		150,00	
ACQUA SCARICO Sezione 40 mm al punto di presa nello stand, l'impianto all'interno dello stand è a carico dell'espositore	N°		150,00	
ALLACCIAMENTO ENERGIA ELETTRICA 380 VOLT (4kw/h cad.)	N°		200,00	
Energia elettrica 220V supplementare (allacciamento e 1kw compresi in tassa di iscrizione) – 3kw/h cad.	N°		150,00	
ALLACCIAMENTO ENERGIA ESTERNA	N°		200,00	
FARETTI DA 300W (esclusa fornitura di elettricità) a nolo in opera	N°		45,00	
QUADRO ELETTRICO 3 PRESE BLU (220 V) per 3 Kw totali (esclusa fornitura di elettricità)	N°		60,00	
QUADRO ELETTRICO 3 PRESE (una rossa 380 da 16 am. e 2 blu da 220) (esclusa fornitura di elettricità) per 7 Kw totali	N°		120,00	
LAVELLO CON COMANDO A PEDALE	N°		250,00	
PANNELLI DIVISORI IN OPERA	N°		50,00	
ESTINTORE	N°		30,00	
MOQUETTE IN OPERA	mq		10,00	
FASCIONE FRONTE STAND : <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No				

**L'AZIENDA SI IMPEGNA A PAGARE IL SEGUENTE CORRISPETTIVO:**

IMPONIBILE €	IVA 22% €	TOTALE €
--------------	-----------	----------

**MODALITA' DI PAGAMENTO:**

ACCONTO DA VERSARE AL MOMENTO DELLA SOTTOSCRIZIONE DELLA RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE 500€ OLTRE IVA OVVERO 610,00€ PER OGNI STAND (1,5 STAND 915,00, 2 STAND 1.220,00 – ETC. ETC.)

IMPORTO ACCONTO

€

INOLTRE SI IMPEGNA AD EFFETTUARE IL PAGAMENTO DEL SALDO ENTRO IL 31 LUGLIO 2019, IN CASO DI ESATTO ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI ASSUNTI CON LA SOTTOSCRIZIONE DEL PRESENTE REGOLAMENTO DI PARTECIPAZIONE (SALVO RICHIESTE DI SERVIZI AGGIUNTIVI SUCCESSIVE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL PRESENTE DOCUMENTO)

IMPORTO SALDO

€

Tutti i pagamenti potranno essere effettuati tramite: assegni bancari o circolari intestati a Ceresas Srl, bonifico sul conto corrente intestato a Ceresas Srl:

- Banca INTESA SANPAOLO
- BCC di Triuggio e della Valle del Lambro
- Filiale di Introbio –
- Filiale di Oggiono –
- Codice IBAN: IT25 V 03069 51360 1000 0000 1046
- Codice IBAN: IT19 N 08901 51610 0000 0045 0511

Causale: acconto Sagra delle Sagre 2019 e Ragione Sociale completa di chi effettua il bonifico

Data ...../...../2019 TIMBRO E FIRMA \_\_\_\_\_